Inhoudsopgave

Voorwoord				
Nieuwsbrief Introductie Visual Steps™				
Uw voorkennis				
Но	e werkt u met dit boek?	10		
De	website bij het boek	11		
Toets uw kennis				
De	scheimaibeelungen			
1.	Starten met Windows 10	13		
	1.1 Desktopcomputer of laptop	14		
	1.2 Aanzetten van desktopcomputer of laptop			
	1.3 Starten van <i>Windows</i> 10			
	1.4 Muis, touchpad of touchscreen			
	1.5 De computermuis			
	1.6 Bewegen van de muis	20		
	1.7 De vier muishandelingen			
	1.8 De mulsknoppen	23		
	1.9 Klikken	23		
	1.10 Aanwijzen			
	1.11 Het buleaublau 1.12 Waar plaats ik de aapwijzer op?	20		
	1.12 Waai plaats in de aanwijzel op?	29		
	1.13 Len programma of app openen	29		
	1 15 Rekenen door te klikken	33		
	1 16 Fen venster minimaliseren	35		
	1 17 Fen tweede programma of app openen	35		
	1 18 Maximaliseren en minimaliseren	36		
	1.19 Een venster terugzetten met de taakbalkknop	38		
	1.20 Een programma of app sluiten	38		
	1.21 Gemaximaliseerd venster verkleinen	39		
	1.22 Uw computer uitschakelen	40		
1.2	3 Oefeningen	42		
1.2	4 Achtergrondinformatie	43		
1.2	5 Tips	47		
_				
2.	Meer muisgebruik in Windows	51		
	2.1 Voorbereiding			
	2.2 Een programma of app openen via het menu Start			
	2.3 De volgende drie muishandelingen	54		

2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	 2.4 Slepen 2.5 Slepen met een schuifblok 2.6 Het schuifwiel van een muis gebruiken 2.7 Een venster vergroten en verkleinen 2.8 Terug naar het begin 2.9 Dubbelklikken 2.10 Rechtsklikken 2.11 Programma of app openen via de tegels 2.12 Een app gebruiken Oefeningen Achtergrondinformatie Tips 	54 56 59 60 62 63 65 68 69 72 74 74
2 \	Norkon mot tokat	70
ວ. V		19
3	2. Upt to stoop band	
3	3.2 Hel loelsenbord	
3	2.4 For typefoutio?	02
3	5.4 Een typeloutje?	
3	5.5 HOOIDIelleis	0.0
3	2.5 Woorden haar de volgende regel	04
3 2	2.7 Een nieuwe ainea	
3 2	2.0 Do piilteotoon	00
3 2	9.9 De pijiloelsen 9.10 Het begin en einde van de teket	00
3	2.10 Het begin en einde van de tekst	
3 0	2.1.1 Meet loulen verbeleren	
3 0	2.12 Lege regels wegnalen	
3	2.13 Ongedaan maken	
3	2.14 Een groter en ander lettertype	
3	2.15 Een nieuw document beginnen	
3	2.10 Een document opsiaan	94
3	2.17 <i>WordPad</i> slutten en weer openen	
3	2.18 Een document openen	
3		
2 24	2.20 Wijzigingen opsiaan	102
3.21	Vereningen	102
3.22		105
3.23	Tips	
4. 1	Fekst bewerken	117
4	1 De cursor en de muis	118
4	2 Selecteren van een woord	119
4	3 Selectie opheffen	120
4	4 Fen woord verwijderen	120
4	5 Fen woord slepen	121
4	6 Fen woord overtypen	123
4	7 Selecteren van een alinea	123
		120

	4 8 Slepen van een alinea	124
	4.0 Splitsen en plakken van alinea's	124
	4.0 Coniëren, knippen en plakken	120
1 1	1 Oefeningen	120
	2 Achtergrondinformatie	133
4.1	2 Tine	134
4.1	5 Tips	
5.	Mappen en bestanden	137
•	5 1 Uw Persoonliike man openen	138
	5.2 Het lint	139
	5.3 De weergave van het venster veranderen	140
	5.4 De verschillende onderdelen van het venster van	110
	Verkenner	143
	5 5 De man Documenten	144
	5.6 Een nieuwe man maken	144
	5.7 Opslaan in een man	145
	5.8 Konjëren van bestanden	140
	5.9 Fen bestand verplaatsen	140
	5 10 Bestanden slenen	154
	5 11 Meerdere bestanden selecteren	155
	5 12 Veranderen van de bestandsnaam	158
	5 13 Verwijderen van bestanden	159
	5 14 De Prullenbak	161
	5 15 Konjëren naar een USB-stick	163
	5 16 Fen USB-stick veilig verwijderen	166
5 1	7 Oefeningen	160
5.1	8 Achtergrondinformatie	169
5.1	9 Tins	172
0.1	5 1.pc	
6.	Het internet op	177
	6.1 <i>Edge</i> openen	178
	6.2 Een webadres typen	179
	6.3 Een fout webadres	
	6.4 Een webpagina vernieuwen	
	6.5 Vooruit en achteruit	
	6.6 Klikken om te bladeren	
	6.7 Scrollen met de schuifbalk en de muis	
	6.8 Zoomen op een webpagina	
	6.9 Zoeken op internet	
	6.10 Een webadres bewaren	
	6.11 Een favoriet openen	
	6.12 Uw favorieten indelen	
	6.13 Een favoriet bewaren in een map	
	6.14 Een webpagina afdrukken	
	6.15 Cookies op een website	196
G 1	6 Oefeningen	197

6.17 Achtergrondinformatie196.18 Tips20				
7. Werken met e-mail	211			
7.1 Een account instellen in <i>Mail</i>	212			
7.2 Een Outlook.com-, Hotmail- of Gmail-account insteller	n 215			
7.3 Een e-mailbericht maken	218			
7.4 De e-mail verzenden en ontvangen	221			
7.5 Een e-mailbericht lezen	221			
7.6 Een e-mail beantwoorden	222			
7.7 Een bijlage meesturen	224			
7.8 Een bijlage openen	225			
7.9 Een bijlage opslaan	227			
7.10 De mappen	228			
7.11 E-mailberichten verwijderen	229			
7.12 Oefeningen	231			
7.13 Achtergrondinformatie	233			
7.14 Tips	238			
8. Introductie in werken met foto's, video en				
muziek	245			
8.1 Een foto openen	246			
8.2 Een foto draaien	248			
8.3 Een foto bijsnijden	249			
8.4 Fotobewerkingsopties	251			
8.5 Een diavoorstelling bekijken	252			
8.6 Foto's afdrukken	253			
8.7 Foto's e-mailen	254			
8.8 Een digitale camera, mobiele telefoon of ander appara	aat			
aansluiten op de computer	255			
8.9 Foto's importeren vanaf een digitale camera, mobiele				
telefoon of ander apparaat	257			
8.10 Een videobestand afspelen	260			
8.11 Muziek afspelen	262			
8.12 Visual Steps-website, nieuwsbrief en vervolgboeken	266			
8.13 Oefeningen	268			
8.14 Achtergrondinformatie	270			
8.15 Tips	271			
Bijlagen				
A. Klikken en slepen met Patience 273				
B. Hoe doe ik dat ook alweer? 28				
C. Oefenbestanden downloaden	286			
D. Bonushoofdstukken openen	290			
E. AZERTY-toetsenbord	292			
F. Index	296			

1. Starten met Windows 10

\sim	\sim
	(File)
	-
1990	

U zit klaar om te beginnen. Dit boek ligt naast uw computer. U gaat alle oefeningen die in het boek staan, direct zelf uitvoeren op de computer. Zo leert u het snelste werken met uw computer. Aan het begin van ieder hoofdstuk leest u een stukje tekst zoals dit, waarin u achtergrondinformatie krijgt. Ook wordt beknopt omschreven wat u leert in het hoofdstuk.

De computer die u voor u heeft staan, wordt ook wel pc genoemd. Pc is de afkorting voor *personal computer*. Letterlijke vertaling daarvan is *persoonlijke computer*. Zo'n 35 jaar geleden werden computers vrijwel alleen in het bedrijfsleven gebruikt. Tegenwoordig heeft bijna iedereen wel een computer in huis. Ook hebben veel mensen tegenwoordig een tablet of mobiele telefoon. Dat zijn ook een soort computers, maar deze bedient u met uw vingers via het aanraakscherm. Om de computer te bedienen is een besturingssysteem nodig. Het besturingssysteem dat op uw computer staat, heeft de naam *Windows 10. Windows 10* is gemaakt door een Amerikaans bedrijf dat *Microsoft* heet. Daar heeft u waarschijnlijk wel eens van gehoord.

Met *Windows* kunt u uw computer allerlei opdrachten laten uitvoeren. Bijvoorbeeld een computerprogramma openen. Zo'n opdracht kunt u geven door met behulp van een computermuis ergens op te klikken. Dat klikken met zo'n muis moet u wel eerst oefenen om er handig mee te worden. Dat doet u in dit hoofdstuk. Dit boek is bedoeld voor beginnende computergebruikers die nauwelijks of niet eerder op een computer hebben gewerkt. U krijgt dus uitleg over het aanzetten van een computer, het vasthouden van een muis, het bewegen ervan en allerlei andere zaken die nieuw voor u zijn. Neem rustig de tijd om te oefenen. Het is bijvoorbeeld heel normaal dat u in het begin wat onwennig bent als u voor het eerst een computermuis gebruikt.

U zult merken dat het stap voor stap beter zal gaan. Doe een hoofdstuk gerust nog een keer over als u extra wilt oefenen.

Na dit eerste hoofdstuk begrijpt u ook waarom dit besturingssysteem *Windows* is genoemd. *Windows* is het Engelse woord voor *vensters*. U zult zien dat veel wat u op uw beeldscherm ziet, in 'vensters' wordt getoond.

In dit hoofdstuk leert u:

- starten en stoppen van Windows 10;
- aanwijzen en klikken met de muis;
- over het bureaublad;
- programma's en apps openen en sluiten;
- een venster minimaliseren en maximaliseren;
- de taakbalk gebruiken.

1.1 Desktopcomputer of laptop

Computers zijn beschikbaar in diverse vormen en maten. Desktopcomputers zijn bedoeld voor gebruik op een tafel of bureau. *Desktop* is het Engelse woord voor *tafel* of *bureau*. Desktopcomputer betekent dus bureaucomputer. Desktopcomputers bestaan uit verschillende losse onderdelen.



Laptopcomputers, kortweg laptop genoemd, zijn draagbare pc's. Het Engelse woord *lap* betekent *schoot. Laptopcomputer* kan dus vertaald worden als *schootcomputer*. Natuurlijk kan een laptop ook op een tafel gezet worden. Laptops werken op een accu. U kunt een laptop dus overal gebruiken, ook als er geen stopcontact is.



De bediening van *Windows 10* is op beide computers hetzelfde. Het maakt dus niet uit of u een desktopcomputer heeft of een laptop.

Om uw computer te kunnen gebruiken, moet u hem eerst aanzetten. Dat leert u in de volgende paragraaf.

1.2 Aanzetten van desktopcomputer of laptop

De computer zet u aan met de aan/uit-knop. Misschien moet u even zoeken naar die knop. Vaak staat dit symbool O op of naast die knop.



Bij sommige desktopcomputers moet u het beeldscherm apart aanzetten. Als u na even wachten niets ziet gebeuren op uw beeldscherm is dat bij uw computer ook het geval:



Uw computer is nu aangezet.

K HELP! Ik kan d<u>e aan/uit-knoppen niet vinden</u>

Als u de juiste knoppen niet ziet, kunt u even de documentatie of handleiding doorlezen die bij de computer is meegeleverd. Daarin wordt meestal wel vermeld waar die knoppen zich bevinden. Op een laptop zit de aan/uit-knop meestal ergens naast het toetsenbord. Let op dit



Bij de laptop in dit voorbeeld ziet die knop er zo uit:



Druk op de aan/uitknop



De laptop is nu aangezet. Het beeldscherm van de laptop hoeft niet apart te worden aangezet.

🗱 HELP! Ik kan de aan/uit-knop niet vinden

Als u de juiste knop niet ziet, kunt u even de documentatie of handleiding doorlezen die bij de laptop is meegeleverd. Daarin staat meestal wel waar de aan/uit-knop zit.

1.3 Starten van Windows 10

Windows 10 wordt automatisch gestart zodra u uw computer aanzet.

Na even wachten, verschijnt een scherm zoals dit:

Dit wordt het vergrendelingsscherm genoemd.



💙 Let op!

De afbeeldingen van de *Windows*-schermen en -vensters die in dit boek worden getoond, kunnen afwijken van wat u op uw eigen beeldscherm ziet. Een computergebruiker kan namelijk zelf bepalen hoe een *Windows*-scherm of venster eruitziet. Ook computerleveranciers of -producenten passen dit wel eens aan, waardoor ze er anders uit gaan zien.

Voor de bediening van *Windows* maakt dit echter niets uit. U kunt dus gewoon doorgaan als uw beeldscherm er iets anders uitziet.

Op het scherm hieronder ziet u een afbeelding:



Deze pijl wordt aanwijzer, muisaanwijzer of muispijl genoemd. In dit boek wordt hiervoor de term *aanwijzer* gebruikt.

U kunt deze aanwijzer katen bewegen over het beeldscherm door de computermuis over het tafelblad te verschuiven. In dit hoofdstuk leert u hoe u dit doet.

1.4 Muis, touchpad of touchscreen

De aanwijzer $\stackrel{1}{\searrow}$ op het beeldscherm kunt u zelf in allerlei richtingen over het beeldscherm bewegen. U gebruikt de aanwijzer om bijvoorbeeld een pictogram (plaatje) op het beeldscherm aan te wijzen. Daarna kunt u op zo'n pictogram klikken om een opdracht te geven. Dat bewegen van de aanwijzer en het klikken kunt u doen met behulp van een computermuis. Een computermuis wordt kortweg *muis* genoemd.

Bij een desktopcomputer wordt altijd een muis meegeleverd:

Er zijn verschillende modellen muizen verkrijgbaar, zowel met een kabel als draadloos.



Als u op een laptop werkt, kunt u kiezen tussen werken met een computermuis of met het ingebouwde *touchpad*. Een touchpad is een rechthoekig plaatje waarop u met uw vingertop kunt slepen. De bewegingen van uw vinger op het touchpad worden doorgegeven aan de computer. Daardoor beweegt de aanwijzer over het beeldscherm.

Dit is het touchpad van deze laptop:

Op een laptop van een ander merk kan het touchpad er iets anders uitzien.



Daarnaast is er ook het *touchscreen*. Dat is een beeldscherm dat drukgevoelig is. Een touchscreen ziet er hetzelfde uit als een gewoon beeldscherm. Steeds meer laptops en desktopcomputers zijn uitgerust met een touchscreen. Als u beschikt over een touchscreen, kunt u de computer via het beeldscherm met *aanraakbewegingen* bedienen. Aanraakbewegingen zijn bewegingen die u maakt met één of twee vingers op het beeldscherm. U gebruikt uw vingers dan als het



ware als muis. Een mobiele telefoon werkt bijvoorbeeld ook met een aanraakscherm.

Als u voor het eerst leert werken op een laptop, is het verstandig om er een computermuis bij te kopen. In dit boek leert u werken met een computermuis. Voordeel daarvan is dat u later ook op andere computers kunt werken. De meeste computers worden namelijk nog steeds bediend met een muis.

Let op!

In dit boek leert u de computer bedienen met behulp van een computermuis. Als u niet over een muis beschikt, kunt u er één aanschaffen in een computerwinkel.