

---

# Inhoudsopgave

<b>Voorwoord</b>	<b>7</b>
<b>Wat doet SeniorWeb?</b>	<b>7</b>
<b>SeniorWeb-computer cursussen</b>	<b>8</b>
<b>Wat heeft u nodig?</b>	<b>8</b>
<b>Hoe werkt u met dit boek?</b>	<b>10</b>
<b>De schermafbeeldingen</b>	<b>11</b>
<b>1. Starten met Windows 7</b>	<b>13</b>
1.1 Desktopcomputer of laptopcomputer	14
1.2 Aanzetten van desktopcomputer of laptop	15
1.3 Starten van <i>Windows 7</i>	16
1.4 Muis of touchpad	17
1.5 De computermuis	19
1.6 Bewegen van de muis	20
1.7 De vier muishandelingen	22
1.8 Aanwijzen	22
1.9 De muisknoppen	23
1.10 Klikken	23
1.11 Het bureaublad	27
1.12 Aanwijzen	28
1.13 Het menu Start	29
1.14 Het programma <i>Rekenmachine</i>	30
1.15 De menubalk	33
1.16 Rekenen door te klikken	35
1.17 Een venster minimaliseren	36
1.18 Een tweede programma openen	37
1.19 Maximaliseren en minimaliseren	38
1.20 Een venster terugzetten met de taakbalkknop	40
1.21 Een programma sluiten	40
1.22 Gemaximaliseerd venster verkleinen	41
1.23 Uw computer uitschakelen	42
1.24 Oefeningen	44
1.25 Achtergrondinformatie	45
1.26 Tips	50
<b>2. Meer muisgebruik in Windows</b>	<b>53</b>
2.1 Voorbereiding	54
2.2 De volgende drie muishandelingen	54
2.3 Slepen	55
2.4 Slepen met een schuifbalk	57
2.5 Het schuifwiel van een muis gebruiken	58
2.6 Een venster vergroten en verkleinen	59
2.7 Terug naar het begin	61
2.8 <i>Windows Help en ondersteuning</i> gebruiken	62
2.9 Dubbelklikken	66
2.10 De vele gezichten van een venster	68

2.11 De weergave wijzigen .....	69
2.12 Rechtsklikken .....	71
2.13 Oefeningen .....	75
2.14 Achtergrondinformatie .....	77
2.15 Tips .....	80
<b>3. Vaardigheid met het toetsenbord</b> .....	<b>87</b>
3.1 Openen van <i>WordPad</i> .....	88
3.2 Het toetsenbord .....	89
3.3 Herhaaltoetsen .....	90
3.4 Een typefoutje? .....	91
3.5 Hoofdletters .....	92
3.6 Woorden naar de volgende regel .....	93
3.7 Een nieuwe alinea .....	93
3.8 Dubbele punt of apenstaart? .....	94
3.9 De pijltoetsen .....	95
3.10 Het begin en einde van de tekst .....	96
3.11 Foutjes verbeteren .....	98
3.12 Lege regels weghalen .....	99
3.13 Grote sprongen .....	99
3.14 Een nieuw document beginnen .....	100
3.15 Trema's en accenten .....	101
3.16 Typen van een aanhalingsteken .....	102
3.17 <i>WordPad</i> afsluiten .....	103
3.18 Oefeningen .....	104
3.19 Achtergrondinformatie .....	106
3.20 Tips .....	109
<b>4. Een briefje schrijven</b> .....	<b>111</b>
4.1 Beginnen met een brief .....	112
4.2 Een groter lettertype .....	112
4.3 De dag van vandaag .....	113
4.4 Ongedaan maken .....	114
4.5 Een brief typen .....	115
4.6 Een document opslaan .....	115
4.7 <i>WordPad</i> afsluiten .....	117
4.8 Een document openen .....	117
4.9 De brief afdrukken .....	118
4.10 Wijzigingen opslaan? .....	121
4.11 Oefeningen .....	124
4.12 Achtergrondinformatie .....	125
4.13 Tips .....	130
<b>5. Tekst bewerken</b> .....	<b>133</b>
5.1 De cursor en de muis .....	134
5.2 Selecteren van een woord .....	135
5.3 Selectie opheffen .....	135
5.4 Een woord verwijderen .....	136
5.5 Een woord slepen .....	137
5.6 Een woord overtypen .....	138

5.7 Selecteren van een alinea	139
5.8 Slepen van een alinea	140
5.9 Mini-tekstverwerking	140
5.10 Splitsen en plakken van alinea's	142
5.11 Kopiëren, knippen en plakken	143
5.12 Oefeningen	149
5.13 Achtergrondinformatie	152
5.14 Tips	153

## **6. Mappen, bestanden en bibliotheken 155**

6.1 Uw <i>Persoonlijke map</i> openen	156
6.2 De weergave van het mapvenster veranderen	157
6.3 De verschillende onderdelen van een mapvenster	159
6.4 De map <i>Mijn documenten</i>	159
6.5 Pictogrammen voor bestanden, mappen en bibliotheken	160
6.6 Een nieuwe map maken	161
6.7 Opslaan in een map	162
6.8 Kopiëren van bestanden	166
6.9 Een bestand verplaatsen	169
6.10 Bestanden slepen	171
6.11 Meerdere bestanden selecteren	172
6.12 Veranderen van de bestandsnaam	174
6.13 Verwijderen van bestanden	176
6.14 De <i>Prullenbak</i>	178
6.15 Kopiëren naar een USB-stick	179
6.16 Een USB-stick veilig verwijderen	183
6.17 Bibliotheken	184
6.18 Een bibliotheek maken	185
6.19 Oefeningen	191
6.20 Achtergrondinformatie	194
6.21 Tips	197

## **7. Tekst opmaken 203**

7.1 Tekstopmaak	204
7.2 Tekst opmaken in <i>WordPad</i>	205
7.3 Selecteren van tekst	205
7.4 Onderstreepte woorden	206
7.5 Vette letters	207
7.6 Cursieve letters	207
7.7 Gekleurde letters	208
7.8 Meerdere vormen van opmaak	209
7.9 Opmaak weghalen	209
7.10 Het lettertype	210
7.11 De lettergrootte	212
7.12 Opmaak vooraf instellen	214
7.13 Een afbeelding invoegen	214
7.14 Oefeningen	217
7.15 Achtergrondinformatie	220
7.16 Tips	224

---

<b>8 Tekeningen en afbeeldingen</b>	<b>225</b>
8.1 Starten van <i>Paint</i>	226
8.2 Tekenen door te slepen	227
8.3 Figuren tekenen	228
8.4 Inkleuren	229
8.5 Opslaan van een tekening	230
8.6 Een foto openen	231
8.7 Inzoomen en uitzoomen	233
8.8 Het formaat van een foto	235
8.9 Bijsnijden	236
8.10 Ongedaan maken	238
8.11 Uitsnijden	240
8.12 Bestand opslaan	243
8.13 Oefeningen	245
8.14 Achtergrondinformatie	247
8.15 Tips	249

## **Bijlagen**

<b>A. Klikken, slepen en dubbelklikken met Patience</b>	<b>251</b>
<b>B. Hoe doe ik dat ook alweer?</b>	<b>257</b>
<b>C. Instellen van het toetsenbord</b>	<b>263</b>
<b>D. Index</b>	<b>265</b>
<b>Uitleg Visual Steps™</b>	<b>271</b>
<b>Nieuwsbrief</b>	<b>272</b>
<b>Voor docenten</b>	<b>272</b>
<b>Toets uw kennis</b>	<b>272</b>