
Inhoudsopgave

Voorwoord	7
Nieuwsbrief	7
Introductie Visual Steps™	8
Wat heeft u nodig?	9
Uw voorkennis	9
De website bij dit boek	10
Hoe werkt u met dit boek?	10
De schermafbeeldingen	11
1. Rekenen met tijd en zoeken	13
1.1 Werken met tijdseenheden	14
1.2 Rekenen met tijd	16
1.3 Celnamen	18
1.4 Waarden zoeken in een tabel	21
1.5 Achtergrondinformatie	29
1.6 Tips	30
2. Autokosten	31
2.1 Keuzelijsten	32
2.2 Een keuzelijst maken van een tabel	36
2.3 Afstanden opzoeken	38
2.4 Geneste formules	41
2.5 Voorwaardelijke opmaak	43
2.6 Kosten per kilometer	45
2.7 Achtergrondinformatie	52
2.8 Tips	53
3. Subtotalen en draaitabellen	55
3.1 Rubriceren	56
3.2 Subtotalen berekenen	57
3.3 Draaitabellen maken	61
3.4 Grafieken en rapporten van draaitabellen	65
3.5 Achtergrondinformatie	69
3.6 Tips	70
4. Tabellarisch kas- en bankboek	71
4.1 Een tabellarisch kasboek	72
4.2 Voorwaardelijke opmaak met formules	74
4.3 Recapitulatie maken	77
4.4 Consolideren met draaitabellen	80
4.5 Achtergrondinformatie	87
4.6 Tips	88

5. Excel databasefuncties	89
5.1 Invoerformulier	90
5.2 Sorteren en filteren	95
5.3 Databasefuncties	98
5.4 Gemiddelde berekenen	104
5.5 Achtergrondinformatie	107
5.6 Tips	108
6. Factureren met Excel	109
6.1 Een adresvak maken	110
6.2 Bedrijfsgegevens en logo op de factuur plaatsen	112
6.3 De factuurkop indelen	115
6.4 Factuurregels indelen	117
6.5 Afsluiting van de factuur	120
6.6 Opslaan als sjabloon	123
6.7 Een sjabloon gebruiken	125
6.8 Achtergrondinformatie	129
6.9 Tips	130
7. Facturen met formulierfuncties	131
7.1 Keuzelijsten met formulierfuncties	132
7.2 De functie <i>Index</i>	137
7.3 Sjabloon vervangen	144
7.4 Selectievakjes	145
7.5 De functie <i>ALS</i>	148
7.6 Achtergrondinformatie	151
7.7 Tips	152
8. Grafieken en scenario's	153
8.1 Energiekosten berekenen	154
8.2 Samengestelde grafieken	159
8.3 Scenario's	165
8.4 Scenario's veranderen	171
8.5 Scenario's samenvatten	173
8.6 Achtergrondinformatie	175
8.7 Tips	176
9. Meer functies en macro's	177
9.1 Een loting met <i>Excel</i>	178
9.2 Aantallen tellen	181
9.3 De uitslagenlijst	187
9.4 Meervoudige sorteringen	190
9.5 Een macro maken	191
9.6 Een macro uitvoeren	194
9.7 Achtergrondinformatie	197
9.8 Tips	198

10. Projectplanning en werkbladen beveiligen	201
10.1 Een project plannen	202
10.2 Beveiligen	207
10.3 Een nieuw project maken	211
10.4 Cellen op verschillende werkbladen optellen	213
10.5 Werkdagen berekenen	217
10.6 Achtergrondinformatie	219
10.7 Tips	220
11. Financiële functies	221
11.1 De lineaire hypotheek	222
11.2 De annuïteitenhypotheek	226
11.3 Sparen	232
11.4 Beleggen	235
11.5 Visual Steps website en Nieuwsbrief	239
11.6 Achtergrondinformatie	240
11.7 Tips	241
Bijlagen	
A. Oefenbestanden kopiëren naar de vaste schijf van uw pc	243
B. Hoe doe ik dat ook alweer?	247
C. Opdrachten toevoegen aan de werkbalk <i>Snelle toegang</i>	251
D. Index	253